

ПРИНЯТО  
Протоколом Педагогического совета  
МБДОУ «Детский сад № 4 «Ромашка»  
от 24.04.2025 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад № 4 «Ромашка»  
от 28.04.2025 г. № 53

С учетом мотивированного мнения  
Совета родителей  
МБДОУ «Детский сад № 4»  
Протокол  
от 24.04.2025г. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке подготовки и организации проведения самообследования**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад №4 «Ромашка» Бавлинского муниципального района Республики**  
**Татарстан**  
**(МБДОУ «Детский сад №4 «Ромашка»)**  
**Общие положения**

Настоящее Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования (далее Положение) устанавливает порядок проведения самообследования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №4 «Ромашка» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан (далее- Учреждение).

Положение разработано в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами в системе образования:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года,
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями на 14 декабря 2017 года,
- Постановление Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» с изменениями на 24 марта 2022 года,
- Устав дошкольного образовательного учреждения.

**2. Цели и задачи самообследования**

Самообследование проводится с целью обеспечения доступности открытости информации о деятельности Учреждения.

Задачами самообследования являются:

- Оценка образовательной деятельности Учреждения, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки воспитанников, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности Учреждения, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.

По итогам самообследования Учреждения:



- выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;
- определяет резервы развития Учреждения и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;
- корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;
- принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

### **3. Организация самообследования**

Учреждение проводит самообследование ежегодно.

Проведение самообследования включает в себя:

- Планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
- Организацию и проведение самообследования в Учреждении;
- Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- Рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- Мониторинг качества подготовки воспитанников;
- Плановые запросы информации;
- Анализ качественных и количественных показателей деятельности Учреждения;
- Экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;
- анкетирование, опросы;
- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых Учреждением услуг.

Руководитель Учреждения издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

Для проведения самообследования привлекаются руководитель Учреждения, педагоги и иные заинтересованные лица.

### **4. Оформление результатов самообследования**

Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности Учреждения, подлежащие самообследованию.

Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

Отчет о самообследовании подписывается руководителем и заверяется печатью Учреждения.

Отчет о самообследовании Учреждения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет не позднее 31 марта текущего года.



### **5. Срок действия**

Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для признания утратившим силу настоящего.





## Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 4 "РОМАШКА" БАВЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН Расторгуева Наталия Николаевна Заведующая	 Не требуется для подписания	0963862A32C7D5F627C40AFE4 C11B986 с 25.04.2025 14:04 по 19.07.2026 14:04 GMT+03:00	08.05.2026 12:57 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа